



T.C.  
MELİKGAZİ KAYMAKAMLIĞI  
ANBAR ŞEHİT YASİN İKE ORTAOKULU  
2024-2028 STRATEJİK PLANI

+++++  
+++++  
+++++  
+++++  
+++++



0 (352) 326 2844



<https://anbarsehityasinikeortaokulu.meb.k12.tr/>

**T.C.**  
**MELİKGAZİ KAYMAKAMLIĞI**  
**Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu**



**2024-2028**  
**Stratejik Plan**

**DURUM ANALİZİ**

**KAYSERİ**



*“Bir millet, savaş meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin yaşayacak sonuçlar vermesi ancak irfan ordusuyla kaimdir.”*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*

*H. Atatürk*

## Kaymakam Sunuşu



Gelişimin, yenilenmenin ve değişimin en üst noktada yaşandığı 21. yüzyıl da özellikle teknolojik, ekonomik ve toplumsal alanlarda meydana gelen gelişmeler, sınırları aşarak tüm ülkeleri ve kurumları çok yönlü olarak etkilemektedir.

Bu yüzyılda insan gücünü doğru ve yerinde kullanabilmek önem arz etmektedir. Bu gelişmeler ışığında gerek kamu yönetiminde gerekse özel kurumlarda kapsamlı bir yeniden yapılanma ihtiyacı doğmaktadır. Bu kapsamda “Stratejik Yönetim” yaklaşımı ön plana çıkmaktadır. Stratejik planlama, bir kurumun var olan durumu ile gelecekte ortaya çıkması muhtemel gidişatını inceleme, hedeflerini belirleme, bu hedeflere ulaşmak için strateji geliştirme ve uygulama sonuçlarını ölçümleme sürecidir. Bu kapsamda hazırlanan stratejik planlar ortaya çıkabilecek sorunların önlenmesini, belirsizliklerin giderilmesini sağlayacaktır.

Kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri için eğitim kurumlarının Milli Eğitim Bakanlığının belirlediği hizmet standartlarını gerçekleştirebilmeleri, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Bu çerçevede Hazırlanan Stratejik Plan, ilçemizde çalışmaların etkin ve verimli bir şekilde yürütmesini ve belirlenen stratejik amaçlara ulaşmasını sağlayacak bir yol haritası niteliğindedir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün hazırlamış olduğu 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planının ilçemize hayırlı olmasını diliyorum, çalışmada emeği geçenleri tebrik ediyorum.

**Bülent KARACAN**  
**Melikgazi Kaymakamı**

## İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu



Kamu kurumlarının kamu hizmetlerini etkin ve verimli bir şekilde sunma yükümlülüklerini yerine getirmesi hem kurum hem de yönetilen toplum açısından önemlidir. Bu faaliyetlerin kamu yönetimi bağlamında başarıyla uygulanmasına yönelik etkili araçlardan biri stratejik planlardır. Stratejik plan kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır. Stratejik planlar, kamu yöneticilerinin faaliyetlerine uzun vadeli bakmalarına, iç ve dış koşulların kuruluş üzerindeki etkisini anlamalarına olanak tanır.

Kamu yöneticileri, çalıştıkları kurumların güçlü ve zayıf yönlerini tespit ederek, kurumsal faaliyetleri yürüterek, tutarlı bir strateji ve vizyon geliştirerek, gerekli eylemleri tasarlayarak, yenilikleri takip ederek işlevleri düzenlemek yükümlülüğündedir. Bu anlamda özenle hazırlanmış bir stratejik plan, ihtiyaç duyulduğunda yöneticilere yol gösterici olur. Stratejik plan kamu kurumlarının başarısına önemli katkı sağlamaktadır. Bu bağlamda stratejik plan geleceğe yönelik düşünmeyi kolaylaştırır, yönetilen topluluğun mevcut ihtiyaçlarını ortaya çıkarır, uygun kalkınma stratejilerini belirler ve çevresel değişimlerin tahmin edilmesine olanak tanır.

Stratejik plan; kurumsal yapıyı tanımlamayı, önceliklere odaklanmayı ve eylemleri doğru araçlarla yönetmeyi ve koordine etmeyi içerir. Stratejik plan, kuruluşun mevcut durumu ile ulaşmak istediği durum arasındaki yolu tarif eden süreçtir. Stratejik planlar size ana hedeflerinizin ne olduğunu ve bu hedeflere ulaşmak için nasıl organize olacağınızı anlatır.

Büyük bir özveri ve titizlikle hazırlanan stratejik planımızın, ilçemiz eğitim ortamına kalite, başarı ve hayırlar getirmesini temenni ediyorum.

Hacı KAYA

Melikgazi İlçe Milli Eğitim Müdürü

## Okul Müdürü Sunuşu

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Mehmet ÖĞDEN

Okul Müdürü

## İçindekiler

Kaymakam Sunuşu .....	IV
İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu .....	IV
Okul Müdürü Sunuşu.....	V
İçindekiler.....	VII
Tablolar .....	IX
Şekiller.....	XI
Ekler .....	XII
Kısaltmalar .....	XIII
Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması .....	XVI
Tanımlar .....	XVI
Giriş.....	1
1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci .....	1
A. Genelge ve Hazırlık Programı .....	4
B. Ekip ve Kurullar .....	5
C. Çalışma Takvimi .....	6
2. Durum Analizi.....	6
A. Kurumsal Tarihçe .....	6
B. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	9
C. Mevzuat Analizi .....	11
D. Üst Politika Belgeleri Analizi .....	13
E. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi .....	14
F. Paydaş Analizi .....	16
G. Kuruluş İçi Analiz .....	33
H. PESTLE Analizi .....	38
İ. GZFT Analizi .....	41
J. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	44
3. Geleceğe bakış.....	45
Misyon, Vizyon ve Temel Değerler .....	45
Misyonumuz:.....	45
Vizyonumuz: .....	47
Temel Değerlerimiz: .....	46





## Tablolar

<b>Tablo 1:</b> Stratejik Planlama Üst Kurulu.....	5
<b>Tablo 2:</b> Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu Stratejik Planlama Ekibi.....	6
<b>Tablo 3:</b> Çalışma Takvimi .....	6
<b>Tablo 4:</b> Erasmus + Programı Yıllara Göre Dağılım .....	11
<b>Tablo 5:</b> Erasmus + Programı Yıllara Göre Dağılım .....	11
<b>Tablo 6:</b> Üst Politika Belgeleri .....	13
<b>Tablo 7:</b> Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu Personel Yapısı .....	4
<b>Tablo 8:</b> Genel İdare, Teknik, Sağlık Ve Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki Personel Durumu .....	4
<b>Tablo 9 :</b> FATİH Projesi Dağıtılan Tablet, Akıllı tahta, Projeksiyon ve Yazıcı Sayıları.....	37
<b>Tablo 10:</b> Teknolojik Kaynaklar .....	5
<b>Tablo 11:</b> Müdürlüğümüzün Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı .....	58
<b>Tablo 12:</b> Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu Bütçesi (Ekonomik Sınıflandırma).....	6



## Şekiller

Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması .....	2
Şekil 2: Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu Stratejik Planlama Modeli .....	3
Şekil 3: Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim .....	16
Şekil 4: Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabilirim.....	17
Şekil 5: Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.....	17
Şekil 6: Okula ilettiğimiz öneri isteklerimiz dikkate alınır.....	18
Şekil 7: Okulda kendimi güvende hissediyorum .....	18
Şekil 8: Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.....	19
Şekil 9: Öğretmenler derslerin işlenişinde farklı yöntem ve tekniklerini kullanmaktadır....	19
Şekil 10: Derslerde konuya uygun araç gereçler kullanılmaktadır.....	20
Şekil 11: Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum .....	20
Şekil 12: Okul içi ve dışı temizdir .....	21
Şekil 13: Okul binası ve diğer fiziki ortamlar yeterlidir .....	21
Şekil 14: Okulumuzda yeterli miktarda faaliyet düzenlenmektedir .....	22
Şekil 15: Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır .....	22
Şekil 16: Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.....	23
Şekil 17: Her türlü ödüllendirmede adil olma tarafsızlık, objektiflik esastır.....	23
Şekil 18: Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum.....	24
Şekil 19: Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır .....	24
Şekil 20: Okula çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenler .....	25
Şekil 21: Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır .....	25
Şekil 22: Okulumuzda toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır ....	26
Şekil 23: Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektir ....	26
Şekil 24: Yöneticiler okulun vizyonunu, stratejilerini çalışanlarla paylaşır .....	27
Şekil 25: Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir ....	27
Şekil 26: Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim .....	28
Şekil 27: İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum .....	28
Şekil 28: Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum .....	29
Şekil 29: Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum .....	29
Şekil 30: Okulu ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınmıyor.....	30
Şekil 31: Öğretmenler derslerde farklı yöntem ve teknikleri kullanır .....	30
Şekil 32: Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır .....	31

<b>Şekil 33:</b> Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır .....	31
<b>Şekil 34:</b> E-okul sistemini ve okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.....	32
<b>Şekil 35:</b> Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum .....	32
<b>Şekil 36:</b> Okul her zaman temizdir .....	33
<b>Şekil 37:</b> Okul binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir .....	33
<b>Şekil 38:</b> Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir .....	34
<b>Şekil 39:</b> Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu Teşkilat Şeması .....	36

## **Ekler**

EK 1: Paydaş Analizi .....	16
----------------------------	----

## Kısaltmalar

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	: Araştırma, Geliştirme
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
İHL	: İmam-Hatip Lisesi
İKB	: İnsan Kaynakları Bölümü
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
LGS	: Liselere Giriş Sınavı
MEB	: Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Milli Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Milli Eğitim Müdürlüğü
MTE	: Mesleki ve Teknik Eğitim
OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PISA	: Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
SWOT	: Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YEĞİTEK	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü



### Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması

BİETHŞ	: Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi
DHŞ	: Destek Hizmetleri Şubesi
DÖHŞ	: Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi
HBÖHŞ	: Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi
HHB	: Hukuk Hizmetleri Birimi
İEHŞ	: İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi
İKHŞ	: İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi
MTEHŞ	: Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi
OHŞ	: Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi
ÖERHŞ	: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
ÖDSHŞ	: Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi
ÖÖKHŞ	: Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi
ÖZLB	: Özel Büro
SGHŞ	: Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi
TEHŞ	: Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi

## Tanımlar

**Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi):** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

**Çıraklık eğitimi:** Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

**Destek eğitim odası:** Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

**Devamsızlık:** Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelediğini internet arama motoru.

**Eğitim ve öğretimden erken ayrılma:** Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

**İşletmelerde Meslekî Eğitim:** Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

**Okul-Aile Birlikleri:** Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

**Ortalama eğitim süresi:** Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

**Örgün eğitim dışına çıkma:** Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

**Örgün eğitim:** Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilköğretim, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

**Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey):** Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

**Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar):** Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

**Özel yetenekli bireyler:** Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

**Uzaktan Eğitim:** Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.



**Yaygın eğitim:** Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

**Zorunlu eğitim:** Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

## Giriş

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Okulumuzda ilk stratejik planını 2010-2014 ikincisini ise 2015-2019 üçüncüsü 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Okulumuzun dördüncü stratejik planı olan Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nı kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

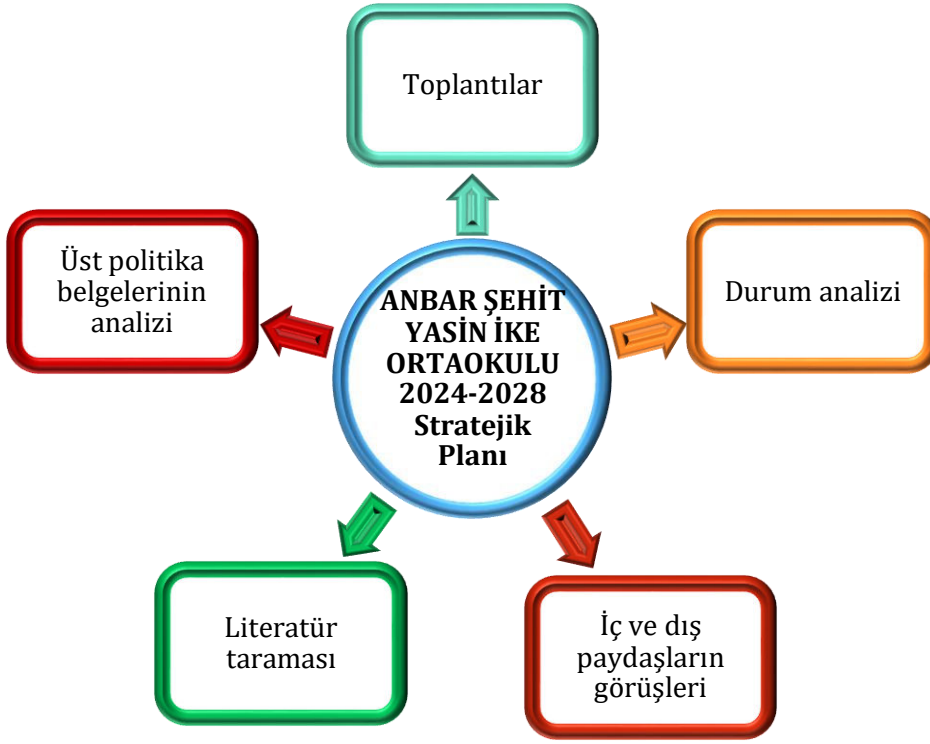
Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta Eğitimde "Türkiye Yüzyılı Vizyonu" uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Bu doğrultuda Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen yedi amaç ve otuz üç hedef ile bu stratejik amaçlar altında beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

## 1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı" dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme üst kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

Okulumuzun 2024-2028 stratejik planının hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı Okulumuz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Okul Vizyonu ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.



Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması

2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarının başladığı 06/10/2022 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelge ile müdürlüğümüz birimlerine duyurulmuştur. Birimlerin çalışmalara azami katılım ve desteklerinin, açıklama yazısı ve ekler doğrultusundaki dokümanlardan faydalanılarak yapılması sağlanmıştır.

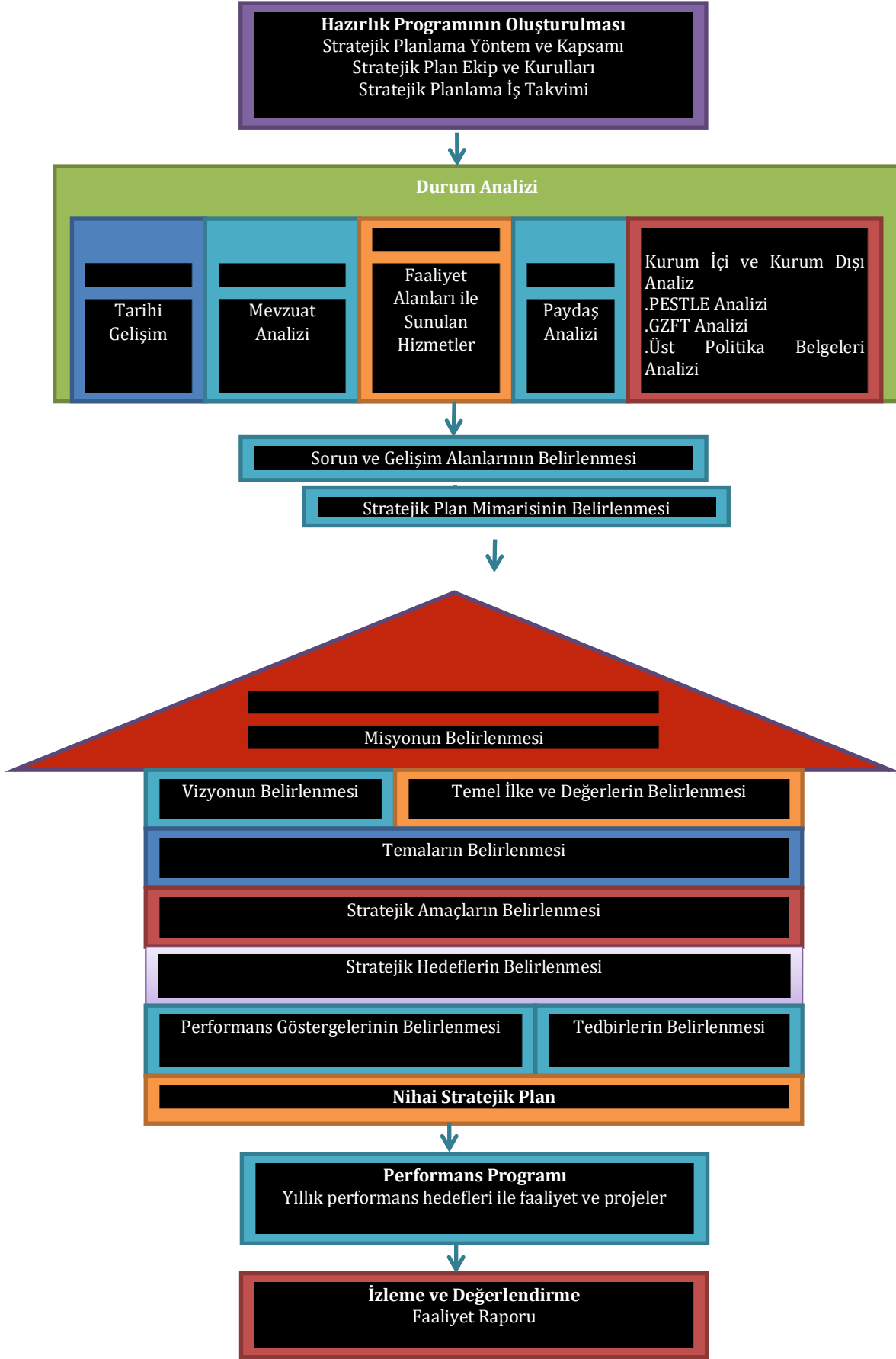
Stratejik Planlama Ekibi ilk toplantısını 17/10/2022 tarihinde gerçekleştirmiş; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin müdürlüğümüz statüsüne uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda eğitim verilmiştir. Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında, iç paydaşların görüşlerini alabilmek için

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf16UUrNCtACTJdZYQniQtkfR0Rse7nhQtliHm4NwMHPXyEJg/viewform?usp=sf\\_link](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf16UUrNCtACTJdZYQniQtkfR0Rse7nhQtliHm4NwMHPXyEJg/viewform?usp=sf_link) ve

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScoDNQuXQ6dRd56bdcxG3HmZMMDG1zwL4100Fv870xJbuZOLg/viewform?usp=sf\\_link](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScoDNQuXQ6dRd56bdcxG3HmZMMDG1zwL4100Fv870xJbuZOLg/viewform?usp=sf_link) , dış paydaş görüşlerini alabilmek için

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfZhIaqHQg4ysaRmR77goqDFo-](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfZhIaqHQg4ysaRmR77goqDFo-tOz_IYJHqpaj0SNsy4cpfrQ/viewform?usp=sf_link)

[tOz\\_IYJHqpaj0SNsy4cpfrQ/viewform?usp=sf\\_link](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfZhIaqHQg4ysaRmR77goqDFo-tOz_IYJHqpaj0SNsy4cpfrQ/viewform?usp=sf_link) üzerinden paydaş anketlerinin online olarak cevaplandırılmasına imkan verebilen bir platform oluşturulmuştur. Okulumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması, müdürlüğümüzün birimlerinden alınan bilgi ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.



Şekil 2:Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu Stratejik Planlama Modeli

## A. Genelge ve Hazırlık Programı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" hükmü çerçevesinde ve "Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi" taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından 2022 yılında yayınlanan 2022/21 nolu genelgesi kapsamında ilçemizin stratejik plan hazırlıklarının yapılması istenmiştir. Genelge kapsamında ilçemizin Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve hazırlama ekibinin oluşturulması talep edilmiştir. Daha sonra Bakanlığımızı SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak "Mevcut Durum Analizinin" yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığının yayınladığı 06Ekim 2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine duyurulmuştur. Ardından MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak ilçe stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen "Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış" bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdarelerin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Çalışma takviminde belirlendiği üzere kurumumuzda Ocak 2023 tarihinde Strateji Geliştirme Kurulları ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturulmuştur. 19/01/2023 tarihinde kurumumuzda kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerine eğitim faaliyetleri düzenlenmiştir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü koordinasyonunda gerçekleşen eğitim faaliyetlerinin dışında, kurul ve ekip üyelerine yüz yüze ve elektronik ortamda destek sağlanarak bilgi ihtiyacı giderilmiştir. (Okulumuzda strateji geliştirme kurulu ekip başkanı Mehmet ÖĞDEN 31/07/2023 ile 04/08/2023 tarihleri arasında Kayseri İl Milli Eğitim Müdürlüğü ARGE Birimi tarafından Stratejik Yönetim ve Planlama Kursuna katılım sağlanmıştır.

Kurumumuz Stratejik Planlama Ekibi bir dizi toplantılar gerçekleştirilerek "Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi" gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için Kayseri İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden oluşan paydaşlarımıza, Okulumuzun faaliyetlerini kapsayan konularda "kapalı uçlu, çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, yönlendirici" türde 12 sorudan oluşan "Kurumumuzun Stratejik Planı iç ve dış sorudan oluşan dış Paydaş Anketi" düzenlenmiştir. Anket soruları Okulumuz "Anket Değerlendirme Kurulu" tarafından onaylandıktan sonra elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Anketlere 50 iç, 39 dış paydaşımız katılmıştır. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiştir.

Okul koordinasyon ekibi tarafından okul personeline iç ve dış paydaş anket sonuçları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben “Kurum İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi” çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz, PESTLE ve GZFT Analizi” birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan “Durum Analizi” çalışmaları tamamlanmıştır. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonumuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

## B. Ekip ve Kurullar

Stratejik planlama sürecinin yönetimi kademeli bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı”nın dördüncü sürümü dikkate alınarak Ekim 2022 tarihinde başlatılmıştır. Stratejik plan çalışmalarını yönlendirmek ve yönetsel öncelikleri Stratejik Planlama Ekibine aktarmak üzere Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur.

Kurumumuz Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında tüm paydaşların süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. Okul Müdürü Mehmet ÖĞDEN başkanlığında yürütülen çalışmalarda, ilimiz düzeyinde plan analizleri yapılmış, paydaş görüşlerinin plana yansımaları sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Okulumuzca yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğu Stratejik Planlama Ekibine verilmiştir.

19 Ocak 2023 tarihinde Strateji Geliştirme Kurulu ile Stratejik Planlama Ekibi listesi oluşturulmuştur. Müdürlüğümüz stratejik planlama üst kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1’de, stratejik planlama ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2’de yer almaktadır.

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu

Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet ÖĞDEN	Okul Müdürü
Ayşegül KARABULUT	Müdür Yardımcısı
Ertuğrul ÜNSAL	Öğretmen
Arzu KOLSUZ	Okul Aile Birliği Başkanı
Kevser REÇBER	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

Tablo 2: Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu Stratejik Planlama Ekibi

Adı Soyadı	Unvanı	Görevi
Ayşegül KARABULUT	Müdür Yardımcısı	Başkan
Leyla AKBULUT	Öğretmen	Koordinatör
Osman Salih ŞERBETÇİ	Öğretmen	Üye

Aydan TEMEL	Öğretmen	Üye
Aynı ASLAN	Veli	Üye

### C. Çalışma Takvimi

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

**Tablo 3: Çalışma Takvimi**

S.No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Ocak 2023
2	Ekiplerin kurulması	Şubat 2023
3	Durum Analizi	Haziran 2023
4	Geleceğe bakış	Haziran 2023
5	Taslağın İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	Kasım 2023
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Aralık 2023
7	Onay ve Yayım	Ocak 2024

## 2. Durum Analizi

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da Müdürlüğümüzün Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

### A. Kurumsal Tarihçe

1948 yılında mahallemiz köy statüsünde olduğu için ilkokul yapılmış ve aynı yıl köy tüzel kişiliğine hibe edilerek eğitim öğretim hizmetine başlamıştır.

1958 yılında B- blok ortaokul olarak yapılmıştır. 1991 yılında A bloğun yapılması ile A ve B blok ilkokul ve ortaokul olarak hizmet vermiştir.

1997 yılında tüm okulların ilköğretime geçmesi dolayısıyla okulumuz bu iki binada ilköğretim okulu olarak hizmet vermeye başlamıştır.

2012-2013 eğitim öğretim yılında 4+4+4 eğitim sistemine geçilmesi ile ilkokul-ortaokul ayrılışı, B blok ortaokul olarak hizmet vermeye devam etmektedir.

2012 yılında tüm bahçemizin çevre düzenlemesi ile 4(dört) derslikli anaokulu, Melikgazi Belediyesince yaptırılmış, 2012-2013’te de eğitime açılmıştır. Yaklaşık olarak 11.091 m’den oluşan alanı ile bahçesinde bir çim futbol sahası, bir basketbol sahası mevcuttur.

Okulumuzun ismi Ambar Ortaokulu iken 2018-2019 eğitim öğretim yılında Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu olarak değiştirilmiştir.

Şu an okulumuz 8 derslik, 2 idare odası, 1 öğretmenler odası olmak üzere TOPLAM=11 oda + 2 koridor ile Türk Milli Eğitiminin amaçları doğrultusunda hizmete devam etmektedir.

## A. Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KAYSERİ		İlçesi: MELİKGAZİ			
Adres:	Anbar Mah. Erdek Cad. No:11/A Melikgazi/ KAYSERİ	Coğrafi Konum (link):	38°45'15.9"N 35°22'38.6"E		
Telefon Numarası:	0 352 326 28 44	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:715856@meb.k12.tr">715856@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://anbarsehityasinikeortaokulu.meb.k12.tr/">http://anbarsehityasinikeortaokulu.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	715586	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1958		Toplam Çalışan Sayısı	15		
Öğrenci Sayısı:	Kız	104	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	132		Erkek	3
	Toplam	236		Toplam	11
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:29,5	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	29,5		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:21,45	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:3		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	70,95 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4,27 yıl		



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	3	7	10
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>4</b>	<b>11</b>	<b>15</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	320	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	40	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	20	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	6000	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5000			
Okul Kapalı Alan (m2)	1000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	1000			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	3			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A SINIFI	14	15	29	8/A SINIFI	13	9	22
5/B SINIFI	12	15	27	8/B SINIFI	13	15	28
6/A SINIFI	12	19	31				
6/B SINIFI	10	12	22				
7/A SINIFI	15	24	39				
7/B SINIFI	15	23	38				

## B. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 7 stratejik amaç, 21 stratejik hedef, ... performans göstergesi ve... stratejiye yer verilmiştir. Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:

2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan bireyin her alanda okullaşmasını sağlama hedefi altında birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı %3 iken %8'e çıkararak hedefe ulaşmıştır.

Öğrenci başına okunan kitap sayısı yıllık 8 iken 20'ye çıkararak hedefe ulaşmıştır.

Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı % 3 iken nitelikli okul sayısındaki artışla beraber % 12'ye ulaşılmıştır.

Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması 53,15 iken, 57,25'e yükselmiştir.

Yabancı dil mesleki gelişim programlarına katılan yabancı dil öğretmen sayısı 0 iken 1 ile 2023 yılı gerçekleşme ile hedefe ulaşılmıştır.

EBA Ders Portalı kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi ortalama 12,54 dk iken, ortalama 61,7 dk ya çıkararak hedef gerçekleşmiştir.

Dijital içeriklere ilişkin sertifika eğitimlerine katılan öğretmen sayısı 0 iken bu sayı 2023'te 3'e çıkmıştır.

Müdürlük bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı %20 iken 2023 de bu oran %70'e çıkararak hedef gerçekleşmiştir.

Mesleki gelişim etkinliklerine katılan personel oranı %50 iken bu sayı 2023 de %100'e çıkararak hedef gerçekleştirilmiştir.

Ücretli öğretmen oranı %23 iken bu sayı 2023 de % 7'ye düşürülerek hedef gerçekleştirilmiştir.

Kişisel ve Mesleki Eğitim sertifika programlarına katılan öğretmen oranı 30 iken bu sayı 100'e çıkararak hedef gerçekleştirilmiştir.

Ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı %38 iken bu sayı 2023 de 11,8'e indirilerek hedef gerçekleştirilmiştir.

10-13 yaş grubu okullaşma oranı 90 iken bu sayı 2023 de %96'ya çıkararak hedef gerçekleştirilmiştir.

Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı 75 iken bu sayı 2023 de 37,5'e indirilerek hedef gerçekleştirilmiştir.

Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı 0 iken bu sayı 2023 de %6'ya çıkararak hedef gerçekleştirilmiştir.

Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı 70 iken bu sayı 2023 de %90'a çıkararak hedef gerçekleştirilmiştir.

Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%) 0 iken bu sayı 2023 de 0 olarak kalmıştır.

Tasarım ve beceri atölyesi sayısı 0 iken bu sayı 2023 de 0 olarak kalmıştır.

Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)0 iken bu sayı 2023'te %3'e çıkmıştır.

Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması (Ortaokul) 53,15 iken bu sayı 2023'te 57,25'e çıkarılmıştır.

Rehberlik öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%) 0 iken bu sayı 2023'te %90'a çıkararak hedef gerçekleştirilmiştir.

Kaynaştırma / bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı 0 iken bu sayı 2023'te 2'ye çıkmıştır.

Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı 5 iken bu sayı 2023'te 3'e düşmüştür.

Okullarda hazırlanan bireysel öğrenme materyali sayısı 5 iken bu sayı 2023'te 20'ye çıkararak

Küreselleşme ile birlikte eğitim ve iş hayatı için hareketlilik ön plana çıkan konuların başında gelmektedir. Bu bağlamda eğitim ve öğretim sisteminin talep eden bireylerin hareketliliğini destekleyecek şekilde planlanması gerekmektedir. Hareketliliği destekleyen en önemli unsurların başında ise bireylerin yabancı dil becerisine sahip olması gelmektedir. Bu doğrultuda AB ülkeleri başta olmak üzere bütün dünyada bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesi konusu bir zorunluluk olarak kabul edilmektedir. Bu kapsamda yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak hedeflenmektedir. Okulumuz Erasmus+ programına katılmamıştır.

**Tablo 4:**Erasmus + Programı Yıllara Göre Dağılım

Yıllar	Kazanma Türü	KA101 Okul Eğitimi	KA102 Meslek Eğitim	KA104 Yetişkin Eğitimi	TOPLAM
2019	Asıl	0	0	0	0

**Tablo 5:** Erasmus + Programı Yıllara Göre Dağılımı

Yıllar	KA201 Okul Eğitimi	KA202 Mesleki Eğitim	KA210 Yetişkin Gençlik	KA220 Yetişkin Eğitimi	KA227 Yetişkin Eğitimi	KA229 Okullar Arası Değişim
2019						
2020						
2021						
2022						
2023						

## C. Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, 16.07.2014 tarihli ve 29072 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, İlköğretimin görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümleri de incelenmiştir.

İlköğretimin Amaçları Madde 5 — Türk Millî Eğitiminin amaç ve ilkeleri doğrultusunda;

- Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak,
- Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak,
- Öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak,
- Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek,
- Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel etkinliklerle millî kültürümüzü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak,
- Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak,

- g) Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak,
- h) Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak,
- ı) Öğrencilerin kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, çağdaş teknolojileri etkili biçimde kullanabilen, plânlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek,
- i) Öğrencilerin ilgi alanlarının ve kişilik özelliklerinin ortaya çıkmasını sağlamak, meslekleri tanıtmak ve seçeceği mesleğe uygun okul ve kurumlara yönleltmek,
- j) Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak,
- k) Öğrencileri ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek,
- l) Doğayı tanıma, sevme ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak,
- m) Öğrencilere, bilgi yüklemek yerine onlarda zekâyı ve yaratıcı düşüncüyü ortaya çıkarmak, onlara bilgiye ulaşmanın yöntem ve tekniklerini öğretmek,
- n) Öğrencileri bilimsel düşünme, çalışma ve araştırma alışkanlığına yönleltmek,
- o) Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak,
- ö) Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanlarını verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, ilköğretim kurumlarının amacıdır.

Genel İlkeler Madde 6 — İlköğretimde aşağıdaki ilkeler göz önünde bulundurulur:

- a) İlköğretim okullarında sekiz yıllık kesintisiz eğitim, her Türk vatandaşının hakkıdır ve zorunludur.
- b) İlköğretim okullarının bütün sınıflarında her derste ve her durumda Türk Dilinin doğru öğretilmesi, Türkçe'nin güzel yazılıp konuşulması temel hedeftir.
- c) İlköğretim kurumlarının kuruluş ve işleyişi ile her türlü eğitim-öğretim programlarının hazırlanması ve uygulanmasında Atatürk ilke ve inkılâplarına uyulur. Evrensel değerler içinde millî kültürün öğrenilmesine ve geliştirilmesine önem verilir.
- d) İlköğretim kurumları; dil, ırk, cinsiyet, felsefi inanç ve din ayrımı gözetilmeksizin herkese açıktır. Eğitimde hiçbir kişiye, zümre veya sınıfa ayrıcalık tanınmaz.
- e) Eğitim-öğretim etkinlikleri; öğretim ilkeleri, öğrenci düzeyi, çevre özellikleri ve programda belirtilen esaslar dikkate alınarak 5 inci maddedeki amaçları gerçekleştirecek şekilde düzenlenir ve uygulanır.
- f) İlköğretim kurumlarında herkese imkân ve fırsat eşitliği sağlanır. Ekonomik durumu iyi olmayan öğrencilere, öğrenimlerini sürdürebilmeleri amacıyla parasız yatılılık ve bursluluk imkânları sağlanır. Özel eğitim gerektiren ve korunmaya muhtaç çocukları yetiştirmek için özel önlemler alınır.
- g) İlköğretim okullarında eğitim-öğretim hizmetleri, öğrencilerin ilgi, istek ve yetenekleriyle toplumun ihtiyaçlarına uygun olarak düzenlenir.
- h) İlköğretim kurumlarında demokrasi bilincinin geliştirilmesi, hür ve demokratik bir eğitim-öğretim sürecinin yaşatılması sağlanır. Bu amaçla öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve veliler; kurumda iş

birliği, iş b6l6m6, seğme, seğilme, katılma ve d6ř6ncelerini ağıklayabilme gibi demokratik kuralların uygulandığı, sevgi ve saygıya dayalı uyumlu bir ęalıřma ortamı oluştururlar.

ı) İlk6đretim kurumlarında karma eğitim-6đretim yapılıır.

i) İlk6đretim kurumlarında uygulanan programlar, y6ntem ve teknikler ile kullanılan eğitim teknolojisi; bilimsel ve teknolojik gelişmelere uygun olarak yenilenerek, okul, ęevre ve 6lke ihtiyaçlarına g6re s6rekli geliştirilir.

j) İlk6đretim kurumlarında ağıklık, g6venirlik 6n plânda tutulur. Eğitim-6đretim ve y6netim etkinliklerinin kurul ve komisyonlarca y6r6t6lmesi, 6đrenci, 6đretmen, veli ve ęevrenin g6zetim ve denetimine açık tutulması sağlanır.

k) İlk6đretim kurumlarında kaynaklar etkili ve verimli olarak kullanılıır, eğitim-6đretimde kalite artırılıır, kurumun rekabet g6c6 geliştirilir.

l) Y6netici ve 6đretmenler, eğitim-6đretim ve y6netimde mevzuat ve programların 6n g6rd6đđ plânları hazırlar ve uygular. İlk6đretim kurumlarında 6đrencilerin eğitimlerini her yerde ve her zaman s6rd6rmeleri için gerekli 6nlemler alınır.

m) Eğitim-6đretimde kalite, etkili bir okul, aile ve ęevre iş birliği ile sağlanır.

n) 6đrencilere temel bilgi, beceri ve değerleri kazandırmak, 6đrencilerin davranış, ilgi ve yeteneklerini belirlemek, programlar doğrultusunda başarılarını not ile değerlendirmek, meslek alanlarını tanıtmak ve y6nlendirmek için gerekli 6nlemler alınır.

## D. 6st Politika Belgeleri Analizi

Anbar şehit Yasin İke Ortaokulu'na g6rev ve sorumluluk y6kleyen amir h6k6mlerin tespit edilmesi için t6m 6st politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu ęeręevde Anbar şehit Yasin İke Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans g6stergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. 6st politika belgelerinde yer almayan ancak Okulumuzun durum analizi kapsamında 6nceliklendirdiği alanlara geleceğe bakış b6l6m6nde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının T6rkiye Y6zyılı ve Mill6 Eğitim Bakanlığının Eğitimde T6rkiye Y6zyılı Vizyonu merkezde olmak 6zere 6st politika belgeleri, temel 6st politika belgeleri ve diğer 6st politika belgeleri olarak iki b6l6mde incelenmiştir (Tablo 6).

**Tablo 6:** 6st Politika Belgeleri

<b>Temel 6st Politika Belgeleri</b>	<b>Diğer 6st Politika Belgeleri</b>
Kalkınma Planları	
Orta Vadeli Programlar	T6BİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu 6đrenme Strateji Belgesi
Cumhurbaşkanlığı T6rkiye Y6zyılı Vizyonu	Meslek6 ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
Mill6 Eğitim Bakanlığı Eğitimde T6rkiye Y6zyılı Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2019-2023 Stratejik Plan	Ulusal 6đretmen Strateji Belgesi

### E. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
<b>Eğitim ve Öğretim</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması</li> <li>2. Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi</li> <li>3. Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması</li> <li>5. Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi</li> <li>6. Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi</li> <li>7. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi</li> <li>8. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi</li> <li>9. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi</li> <li>10. Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi</li> <li>11. Yatılılık, bursluluk ve özel öğretim teşvikleri hizmetlerinin yürütülmesi</li> </ol>
<b>Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi</li> <li>2. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve Katılımlarının sağlanması</li> <li>3. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmaların yapılması</li> <li>4. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmaların yapılması</li> </ol>
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
<b>Ölçme ve Değerlendirme</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütülmesinin sağlanması</li> <li>2. Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğinin sağlanması</li> <li>3. Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesi</li> <li>4. Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması</li> </ol>
<b>Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proje hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi</li> <li>2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi</li> <li>3. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması</li> </ol>
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler

<b>Yönetim ve Denetim Hizmetleri</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması</li><li>2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi</li><li>3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması</li><li>4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması</li><li>5. Müdürlüğümüz ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi</li><li>6. Müdürlüğümüz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi</li></ol>
<b>İnsan Kaynakları</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi</li><li>2 Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi</li></ol>
<b>Fiziki ve Teknolojik Altyapı</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Müdürlüğümüzün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi</li><li>2. Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi</li></ol>



## A. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

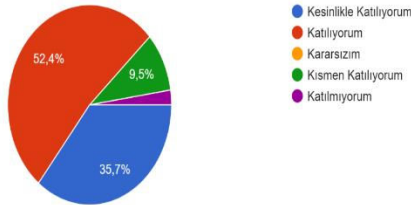
Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların da stratejik planlama sürecine katılımını sağlamak amacıyla iç ve dış paydaş anketleri oluşturulmuştur. Ankete katılan 50 iç paydaş, 39 dış paydaşın Stratejik Planlama Ekibi tarafından analizleri yapılarak kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir. İç ve Dış paydaşların görüşleri Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

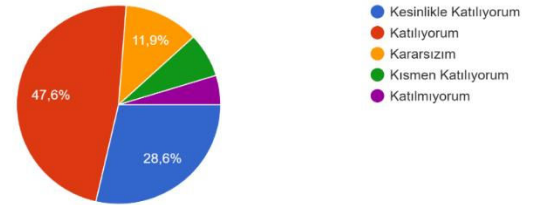
1- Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.  
42 yanıt



### Şekil 3: Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim

İç paydaş anketini yanıtlayan paydaşların dağılımları Şekil 1'de yer almaktadır. Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların %52,4'ü "öğretmenlere ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim" sorusunu 'Katılıyorum', %37,5'i 'Kesinlikle Katılıyorum', %9,5'i 'Kismen Katılıyorum' diye cevaplarırken geri kalanlar 'Katılmıyorum' diye cevap vermiştir.

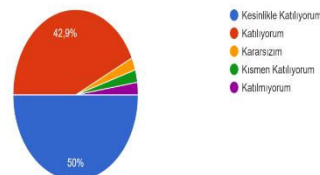
2- Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabilirim.  
42 yanıt



### Şekil 4: Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabilirim.

İç paydaş anketini yanıtlayan paydaşların dağılımları Şekil 2'de yer almaktadır. Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların %47,6 'sı "Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim" sorusunu 'Katılıyorum', %28,6'sı 'Kesinlikle Katılıyorum', %11,9'u 'Kararsızım' diye cevaplarırken, geri kalanlar soruyu 'Kismen Katılıyorum' ve 'Katılmıyorum' diye cevaplamıştır.

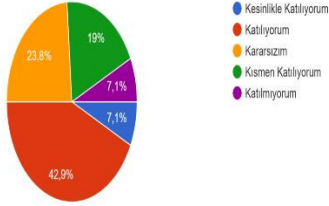
3- Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.  
42 yanıt



### Şekil 5: Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum

İç paydaş anketini yanıtlayan paydaşların dağılımları Şekil 3’de yer almaktadır. Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların %42.9’u “Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.” sorusunu ‘Katılıyorum’, %50’si ‘Kesinlikle Katılıyorum’ diye cevaplarken geri kalanlar soruya ‘Kararsızım’, ‘Kismen Katılmıyorum’ ve ‘Katılmıyorum’ diye cevap vermiştir.

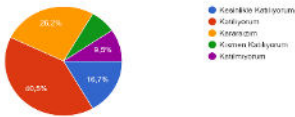
4- Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.  
42 yanıt



### Şekil 6: Okula ilettiğimiz öneri isteklerimiz dikkate alınır.

Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların %42.9’u “Okula ilettiğimiz öneri isteklerimiz dikkate alınır.” sorusunu ‘Katılıyorum’, %7.1’i ‘Kesinlikle Katılıyorum’, %23, 8’i ‘Kararsızım’ , %19’u ‘Kismen Katılıyorum’. %7,1’i ‘Katılmıyorum’ diye cevaplamıştır.

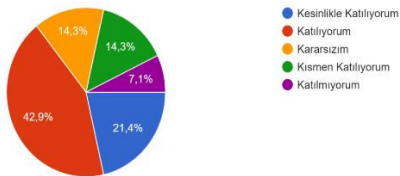
5- Okulda kendimi güvende hissediyorum.  
42 yanıt



### Şekil 7: Okulda kendimi güvende hissediyorum

Şekil 5’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların %64,3’ ü oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

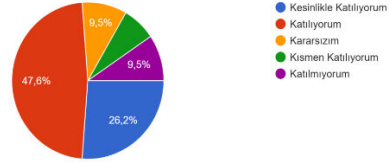
6- Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.  
42 yanıt



### Şekil 8: Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

Şekil 6’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların %76.4 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

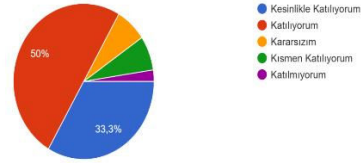
7- Öğretmenler derslerin işlenişinde farklı öğretim yöntem ve teknikleri kullanmaktadır.  
42 yanıt



### Şekil 9: Öğretmenler derslerin işlenişinde farklı öğretim yöntem ve tekniklerini kullanmaktadır.

Şekil 7’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların %81 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır

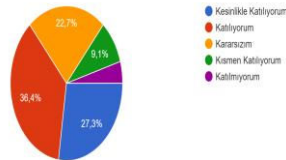
8- Derslerde konuya uygun araç gereçler kullanılmaktadır.  
42 yanıt



### Şekil 10: Derslerde konuya uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların %50’si “Derslerde konuya uygun araç gereçler kullanılmaktadır.” sorusunu ‘Katılıyorum’, %33.3’ü ‘Kesinlikle Katılıyorum’ diye cevaplarken, geri kalanlar soruyu ‘Kararsızım’, ‘Katılmıyorum’ ve ‘Kismen Katılıyorum’ diye cevaplamıştır.

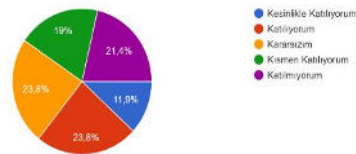
9- Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.  
44 yanıt



### Şekil 11: Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

Şekil 9’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların %68.2 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

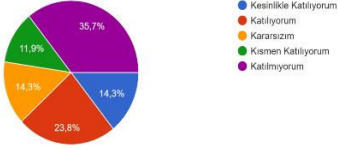
10- Okulun içi ve dışı temizdir.  
42 yanıt



### Şekil 12: Okul içi ve dışı temizdir.

Şekil 10’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların %54.8 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

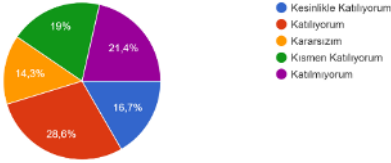
11- Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.  
42 yanıt



**Şekil 13: Okul binası ve diğer fiziki ortamlar yeterlidir.**

Şekil 11'deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların %50 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

12- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.  
42 yanıt

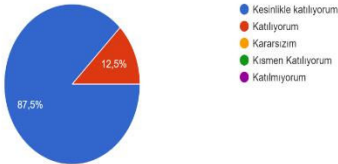


**Şekil 14: Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.**

Şekil 12'deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların %64.3 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

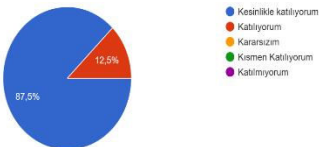
Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.  
8 yanıt



**Şekil 15: Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.**

Şekil 13'deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların %100 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır

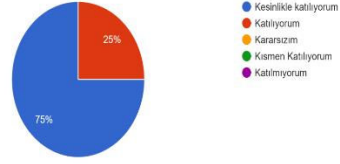
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.  
8 yanıt



**Şekil 16: Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.**

Şekil 14'deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların %100 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır

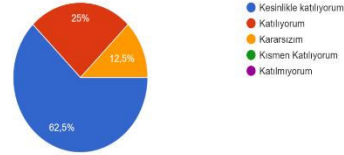
Her türlü ödüllendirmede adil olma , tarafsızlık ve objektiflik esastır.  
8 yanıt



**Şekil 17: Her türlü ödüllendirmede adil olma tarafsızlık, objektiflik esastır.**

“Her türlü ödüllendirmede adil olma tarafsızlık, objektiflik esastır.” sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 15'de yer verilmiştir, Şekil 15'deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların %100 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır

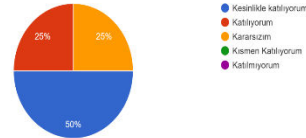
Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.  
8 yanıt



**Şekil 18: Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum.**

“Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum.” sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 16'da yer verilmiştir, Şekil 16'daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların %62.5'i 'Kesinlikle Katılıyorum' %25'i 'Katılıyorum' seçeneğini işaretlemiştir.

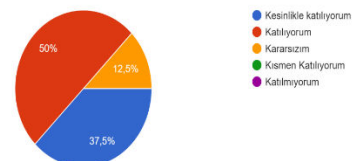
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.  
8 yanıt



**Şekil 19: Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.**

“Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır” sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 17'de yer verilmiştir, Şekil 17'deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların %50'si 'Kesinlikle Katılıyorum', %25'i 'Katılıyorum', %25'i ise 'Kararsızım' seçeneğini işaretlemiştir.

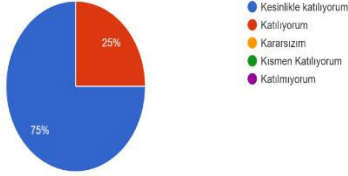
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.  
8 yanıt



## Şekil 20: Okula çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenler.

“Okula çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenler” sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 18’de yer verilmiştir, Şekil 18’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların %50’si ‘Katılıyorum’, %37,5’i ‘Kesinlikle Katılıyorum’, %12.5’i ise ‘Kararsızım’ seçeneğini işaretlemiştir.

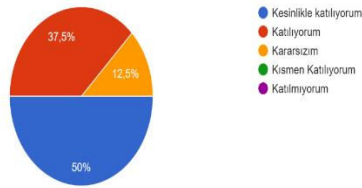
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.  
8 yanıt



## Şekil 21: Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

“Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır” sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 19’da yer verilmiştir, Şekil 19’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların %100 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

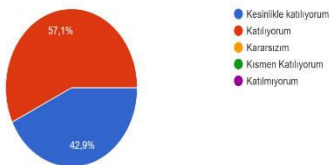
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.  
8 yanıt



## Şekil 22: Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.

“Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır” sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 20’de yer verilmiştir, Şekil 20’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların %50’si ‘Kesinlikle Katılıyorum’, %37.5 ‘Katılıyorum’ %12.5’i ‘Kararsızım’ seçeneğini işaretlemiştir.

Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.  
7 yanıt

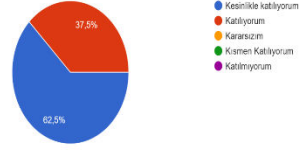


## Şekil 23: Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

“Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.” sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 21’de yer verilmiştir, Şekil 21’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan

değerlendirmede paydaşların %100 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır

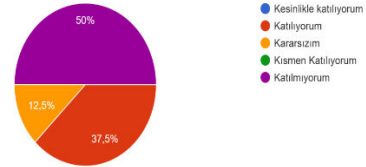
Yöneticiler okulun vizyonunu stratejilerini iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.  
8 yanıt



## Şekil 24: Yöneticiler okulun vizyonunu, stratejilerini iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır

“Yöneticiler okulun vizyonunu, stratejilerini iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.” sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 22’de yer verilmiştir, Şekil 22’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların %100 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır

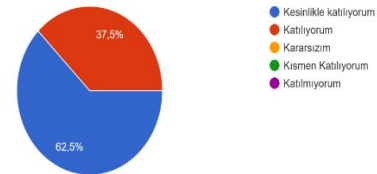
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.  
8 yanıt



## Şekil 25: Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

“Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.” sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 23’de yer verilmiştir, Şekil 23’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların %50 oranında memnun olmadığı anlaşılmaktadır.

Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.  
8 yanıt

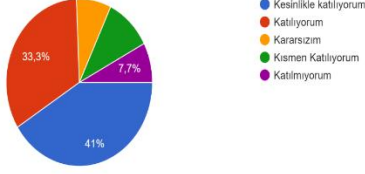


## Şekil 26: Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim” sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 24’de yer verilmiştir, Şekil 24’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların %100 oranında yenilik ve gelişmeleri takip ettiği, kendilerini güncellediği görülmektedir.

## Veli Anketi Sonuçları:

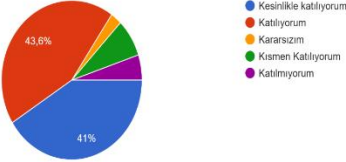
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum  
39 yanıt



### Şekil 27: İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 25’de yer verilmiştir, Şekil 25’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların %41’i ‘Kesinlikle Katılıyorum’, %33.3’ü ‘Katılıyorum’, %7.7’ si ‘Katılmıyorum’ seçeneğini işaretlemiştir.

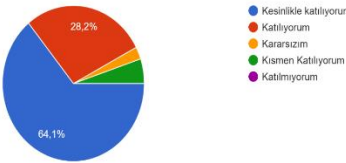
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.  
39 yanıt



### Şekil 28: Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

Dış paydaş anketini yanıtlayan paydaşların dağılımları Şekil 26’da yer almaktadır. Şekil 26’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların, en az %84.6 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır

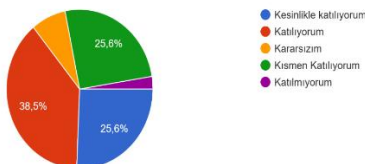
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.  
39 yanıt



### Şekil 29: Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

Dış paydaş anketini yanıtlayan paydaşların dağılımları Şekil 27’de yer almaktadır. Şekil 27’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların, en az %93,3 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır

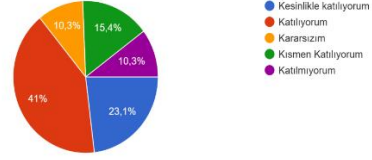
Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.  
39 yanıt



### Şekil 30: Okulu ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor

Dış paydaş anketini yanıtlayan paydaşların dağılımları Şekil 28’de yer almaktadır. Şekil 28’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların, en az %89.7 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

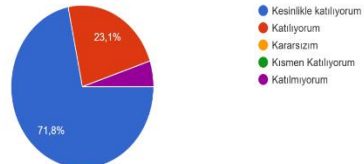
Öğretmenler derslerde farklı yöntem ve teknikleri kullanıyor.  
39 yanıt



### Şekil 31: Öğretmenler derslerde farklı yöntem ve teknikleri kullanır.

Dış paydaş anketini yanıtlayan paydaşların dağılımları Şekil 29’de yer almaktadır. Şekil 29’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların, % 79.4 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

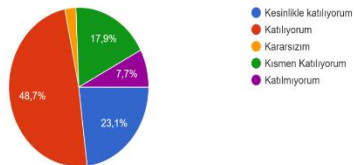
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmalıdır.  
39 yanıt



### Şekil 32: Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır

Dış paydaş anketini yanıtlayan paydaşların dağılımları Şekil 30’da yer almaktadır. Şekil 30’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların, % 94.9 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.  
39 yanıt

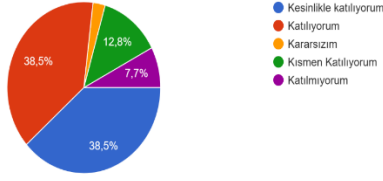


### Şekil 33: Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır

Dış paydaş anketini yanıtlayan paydaşların dağılımları Şekil 31’de yer almaktadır. Şekil 31’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların,

% 48.7' si 'Katılıyorum', %23.1'i 'Kesinlikle Katılıyorum', %17.9'u 'Kısmen Katılıyorum', %7.7'i ise 'Katılmıyorum' seçeneğini işaretlemiştir.

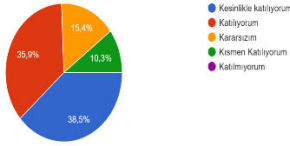
E-okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.  
39 yanıt



**Şekil 34: E-okul veri bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.**

Dış paydaş anketini yanıtlayan paydaşların dağılımları Şekil 32'de yer almaktadır. Şekil 32'deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların, % 38.5' i 'Katılıyorum', % 38.5' i 'Kesinlikle Katılıyorum', %12.8'i 'Kısmen Katılıyorum', %7.7'i ise 'Katılmıyorum' seçeneğini işaretlemiştir.

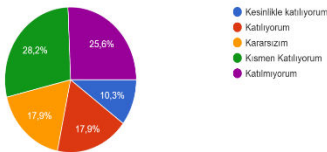
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.  
39 yanıt



**Şekil 35: Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.**

Dış paydaş anketini yanıtlayan paydaşların dağılımları Şekil 33'de yer almaktadır. Şekil 33'deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların, %84,6 oranında memnun oldukları görülmektedir.

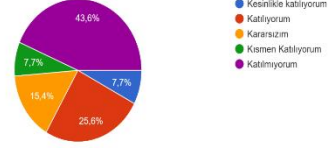
Okul Her zaman temiz ve bakımlıdır.  
39 yanıt



**Şekil 36: Okul her zaman temizdir.**

Dış paydaş anketini yanıtlayan paydaşların dağılımları Şekil 34'de yer almaktadır. Şekil 34'deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların, %56.5 oranında memnun oldukları görülmektedir.

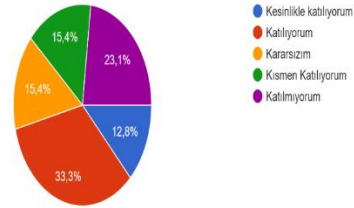
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.  
39 yanıt



**Şekil 37: Okul binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.**

Dış paydaş anketini yanıtlayan paydaşların dağılımları Şekil 35'de yer almaktadır. Şekil 35'deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların, %41 oranında memnun oldukları görülmektedir.

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.  
39 yanıt



**Şekil 38: Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.**

Dış paydaş anketini yanıtlayan paydaşların dağılımları Şekil 36'da yer almaktadır. Şekil 36'daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların, %61.5 oranında memnun oldukları görülmektedir.

## B. Kuruluş İçi Analiz

### Kurum Kültürü Analizi

Okulumuzda kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde birim içi ve birimler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Birimlerde görevlendirilen personel, katıldığı hizmet içi eğitimlere, ilgi ve yeteneklerine göre belirlenmektedir. Okulumuzda görevli Müdür, Müdür Yardımcısı ve öğretmenler arasında hiyerarşik bir sistem olmakla birlikte gerek yöneticiler gerekse personel arasında yatay iletişim mevcuttur. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Okulumuz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

Stratejik plan hazırlanması çalışmalarını kapsamında yapılan tüm faaliyetler okulumuzun bilgileri ve tensipleri dâhilinde yürütülmektedir. Ancak stratejik planlama ve izleme-değerlendirme çalışmaları başta olmak üzere "Stratejik Yönetim Süreci" ile ilgili iş ve işlemleri koordine edecek nitelikte personelin yeterli sayıda bulunmaması, bu alanda çalışan personelin yerinin değiştirilmesi ve konudaki ihtiyacın giderilmesi zorunluluğunu ortaya koymaktadır.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

**Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;**

- 1- Okul binası, bahçe, spor salonu vb. imkânlarının çoğaltılması
- 2- Kurumumuzun çevre düzenlemesini güzelleştirmek
- 3- Kurumumuz sosyal imkânlarını artırmak

**Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

- 1- Kurumumuz erişebiliridir
- 2- Kurumumuz çözüm odaklıdır.
- 3- Kurumumuz insan haklarına önem verir.
- 4- Kurumumuz bireysel farklılıklara saygı gösterir.
- 5- Kurumumuzun çalışmaları hizmet odaklıdır.
- 6- Kurumumuz etik değerlere sahiptir.
- 7- Kurumumuz teknolojik imkânlar sunar.
- 8- Kurumumuz güvenlidir.
- 9- Kurumumuz yenilikçidir.
- 10- Kurumumuz şeffaftır.
- 11- Kurumumuz adildir.
- 12- Kurumumuz temizlik faaliyetlerine önem verir.

## Teşkilat Yapısı

Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu 14/09/2011 tarih ve 28054 sayılı Kanunun 652 sayılı kararname ile yönetim ve organizasyon yapısı belirlenmiş olup iş ve işlemlerini bu kanun doğrultusunda yürütmektedir.

27.06.2019 tarih ve 30814 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin norm kadrolarına ilişkin yönetmelik doğrultusunda oluşturulmuştur.



**Şekil 39:**Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu Teşkilat Şeması



## İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu teşkilatı personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

**Tablo 7:** Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu Personel Yapısı

PERSONEL DURUMU				
GÖREV ÜNVANI	TOPLAM	ASİL	VEKİL	BOŞ
OKUL MÜDÜRÜ	1	1	----	----
MÜDÜR YARDIMCISI	1	1	----	----
EĞİTİM ÖĞRETİM SINIFI	OLMASI GEREKLİ NORM		MEVCUT	İHTİYAÇ
ÖĞRETMEN	12		11	1

**Tablo 8:** Genel İdare, Teknik, Sağlık Ve Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki Personel Durumu

EĞİTİM ÖĞRETİM DIŞI PERSONEL DURUMU			
PERSONEL GÖREV VE ÜNVANI	OLMASI GEREKLİ NORM	MEVCUT DURUM	İHTİYAÇ
<b>GENEL İDARE HİZMETLERİ</b>			
<b>TEKNİK HİZMETLER SINIFI</b>			
YARDIMCI HİZMETLER SINIFI	1	1	0
TOPLAM	1	1	0
<b>DIĞER STATÜLER</b>			
<b>TÜRÜ</b>		<b>MEVCUT</b>	
<b>GEÇİCİ PERSONEL (SÖZLEŞMELİ)</b>			
<b>SÜREKLİ İŞÇİ</b>			
HİZMET SATIN ALIMI YOLUYLA ÇALIŞTIRILAN PERSONEL SAYISI	TEMİZLİK	ŞOFÖR	GÜVENLİK
DERS KARŞILIĞI ÜCRETLİ ÖĞRETMEN	--	1	--

## Teknolojik Kaynaklar

Kurumumuzda elektronik ortamda belge aktarım işlemleri DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Okulumuz ve diğer kurumlar arasında DYS aracılığıyla yazışmalar yapılmaktadır.

Bakanlığımızın kurmuş olduğu MEBBİS vâsıtasıyla, kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü, ayrıca personel ve öğrenci işlemlerini içeren modüller tek bir yapıda kurgulanmış, teşkilatın tüm birimlerinin kullanımına sunulmuştur. Bütün okul ve kurumlarda MEBBİS üzerinden “Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, TKB, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Halk Eğitim, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi” ve benzeri başlıklarında çalışmalar yürütülmektedir. Bakanlığımızın Veri Toplama Sistemi aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca “CİMER, MEBİM, e-Muhtar(açık kapı)” gibi servisler aracılığıyla birey ve kurumlara talep, görüş, öneri, şikâyet ve ihbar başlıklarıyla hızlı ve etkin bir biçimde hizmet sağlanmaktadır.

Bununla beraber yerel düzeyde istatistiki verilerin elde edilmesi ve değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmış olan e-istatistik sisteminin etkin kullanımı konusunda yasal bir dayanak bulunmaması, yerel düzeyde teknolojik altyapının zayıf yönünü oluşturmaktadır.

**Tablo 9:** FATİH Projesi Kapsamında Tablet, Akıllı tahta, Projeksiyon ve Yazıcı Sayıları

Tablet Bilgisayar Sayısı	Akıllı Tahta Sayısı	Projeksiyon Sayısı	Çok Amaçlı Yazıcı Sayısı
-	9	-	1

**Tablo 10:** Teknolojik Kaynaklar

SIRA NO	ÜRÜN ADI	MİKTARI
1	Bilgisayar ve Sunucular	3
2	Bilgisayar ve Çevre Birimleri	-
3	Tekser ve Çoğaltma Makinaları	2
4	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	1
5	Haberleşme Cihazları	1
6	Aydınlatma Cihazları	-

## Fiziki Kaynak Analizi

Fiziki kaynak analiziyle, özellikle idarenin bina, arazi ve altyapısı ile sahip olduğu taşıtların özellikleri ve sayıları belirlenir. Söz konusu analiz, idarenin sahip olduğu fiziki varlıklara ilişkin nicel verilerin tespit edilmesiyle sınırlandırılmaz, idarenin faaliyetlerini yerine getirebilmesi için gereksinim duyduğu fiziki kaynakların sahip olması gereken nitelikleri de incelenir. Bu çerçevede, faaliyetlerin yürütülmesinde kullanılacak kaynakların gerektirdiği niteliklerin sağlıklı bir şekilde belirlenebilmesi için iş analizi ve süreç analizi çalışmalarının yapılması, fiziki kaynak analizinin etkinliğini artırır.

**Tablo11: Müdürlüğümüzün Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı**

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)
1	Hizmet Binası Ek Hizmet Binası		
2	Güvenlik Kamerası Sistemi	1	Yeterli

### Mali Kaynaklar

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır.

**Tablo 12: Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu (Ekonomik Sınıflandırma)**

HARCAMA KALEMİ (EKONOMİK KODA GÖRE)	GELİR/ GİDER	2022	2023	2024 Yılı Tahmini Bütçe
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	GELİR	101300	47200	80000
	GİDER	101300	45200	80000

### C. PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/S orunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik Faktörler	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması		Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktılarına göre hareket edilmesi.
	Yöneticilerin ve toplumun eğitime olan ilgisi	Eğitime olan ilginin artması ve eğitim ile ilgili dernek ve kuruluşların eğitime olumlu bakış açısına sahip olması		Sahiplenme duygusunun yüksek olduğu tüm eğitim paydaşlarının katkılarının alınmasına devam edilmesi

	Ulusal/Uluslar arası politik istikrarsızlıklar nedeniyle göç olgusunun eğitime etkisi		İlde mevcut olan öğrencilerin nitelikli eğitim alma fırsatını tehdit etmesi	Zorunlu göçmen öğrencilerin bizzat izlenmesi ve eğitimin niteliğine yönelik iyileştirici tedbirlerin alınması
<b>Ekonomik Faktörler</b>	Cumhurbaşkanlığınca alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması	İhtiyaçların karşılanmasında arzulanana seviyeye ulaşamaması	Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe dışı kaynaklar arayışlarına gidilmesi (Örneğin; projeler için) Katma değere dönüşebilecek ürünlere yönelik mesleki eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi
	Kayseri'nin turizm, sanayi ve tarım kenti olması.	İlimizde öğrenim gören ailelerin sosyo-ekonomik seviyelerinin diğer bölgelere göre yüksek olması İlimizde turizm, sanayi ve tarım ile ilgili Mesleki Eğitim Kurumlarının olması	Mevsimlik tarım işçiliğinden dolayı öğrencilerin okula devam sorunları yaşaması	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sürecinde ilgili alanlara yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilmesi
	Bölgemizde Orta Anadolu Kalkınma Ajansı'nın (Oran) varlığı, üretim ve eğitim içerikli projeleri desteklemesi.	İlimizin bu eğitimlerle ilgili hazırbulunuşluk düzeyinin yüksek olması		ORAN tarafından uygulanan fizibilite destek çalışmalarının ve teknik destek eğitimlerinin ilimizin ihtiyaçlarına göre planlanarak devam ettirilmesi
	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olması	Merkez İlçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler	Sosyal içermeli, gelenek-görenekleri yansıtmaya olanak verecek çalışmalara ağırlık verilmeli Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı
<b>Sosyokültürel</b>	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretimin çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri, tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel

				eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
	İlimizde iç ve dış göç alan bölgelerde bölgenin kültürel yapısının çocukların okula devamına etkisi		Çocukların okula devamsızlığı konusunda velilerin tutumu	Ailelerin bu hususta bilgilendirilmesi Okula devamlılığın veliler ve öğrenciler için daha cazip hâle getirilmesi
	Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar	Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği	İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.
	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması Okul ve kurumlarda teknolojik altyapısının Bakanlığımızca desteklenmesi	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği Bilgi iletişim araçları ve İnternet'in bilinçsiz kullanımına karşın yeterli önlemler alınamaması.	Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi Öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması.
<b>Teknolojik</b>	Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi	Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki mekândan bağımsız olabilme Maliyet avantajının oluşması Dezavantajlı öğrencilere erişim imkânı Zaman tasarrufunun sağlanması	Öğrencilerin dijital bağımlılık halinde olma tehlikesi Öğretmenlerin teknolojik temelli eğitim araçlarının kullanımı için yeterince hazır olamaması Öğrencinin aktif öğrenme yerine pasif öğrenme durumunda kalması	Uzaktan eğitim merkezlerinin fiziki kaynaklarının güncellemesi Teknolojik gelişmelere yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi Uzaktan eğitime ilişkin teşviklerin sağlanması Karar vericilerin bilgilendirilmesi
	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili,	Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasındaki uyumsuzluklar Program bütçenin uygulanmasına	Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi

		ekonomik ve verimli kullanılması	yönelik kurumsal kültür düzeyi	
<b>Yasal</b>	Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler	İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi	Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Kurum yönetici ve personellerinin mevzuat bilgilerini güncel tutmaması	Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık olması Kurum yönetici ve personellere yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi
	Bürokratik iş ve işlemler	Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması	Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi	Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi
	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Çevre duyarlılığı olan kurumların Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması		Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi
<b>Çevresel</b>	Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması	Deprem olasılıklarının azaltılması ve farkındalığın oluşturulması	İlimizin birinci deprem bölgesine yakın olması Deprem hakkında toplumda verilmesi gereken eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin dağınıklığı	Öğrenci ve velilere belli aralıklarla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi
	Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri	Kayseri ilinin tarım arazilerinin genişliğinden dolayı tarım ve hayvancılığa elverişli olması	Tarım arazilerinin maddi kaygı ile inşaat sektörüne aktarılması Tarımla uğraşan mevsimlik çalışanların okula devam sorunu	Tarım ve hayvancılık alanında eğitimler verilerek yatırımcı sayısı artırılmalı. Tarım işiyle uğraşan ebeveynlerin çocuklarının belirli dönemde taşıma kapsamına alınması

### 2.8.5. Yasal Faktörler

- Mevzuat hükümleri

### 2.8.6. Çevresel Faktörler

- Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması,
- Toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı
- Erciyes Dağı ile gelişen kış turizmi potansiyeli, Koramaz Vadilerinin turizme açılması
- Dünyaca ünlü Kapadokya'da yer alması nedeniyle çok sayıda yerli ve yabancı turisti ağırlaması
- Elverişli coğrafyası ile yamaç paraşütünün yanı sıra, kayak, bisiklet gibi diğer sportif turizm çeşitlerine olanak sunması

## **D. GZFT Analizi**

Okulumuzun performansını etkileyecek stratejik konuları belirlemek ve yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışmaları kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve

tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Okulumuzca yapılan GZFT analizinde Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile Okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

## GÜÇLÜ YÖNLER

1. Öğrenci sayısının az olması
2. Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi
3. Birincil ilişkilerin yüksek olması
4. Teknolojik gelişmeleri küresel boyutta takip edebilen personelin var oluşu
5. Ekolojik dengeyi korumaya yönelik proje ve eğitimlerin olması
6. Yenilikçi eğitim anlayışının benimsenmiş olması
7. Sosyal ve kültürel faaliyetlere önem verilmesi
8. Öğretmenlerin öğrenme ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması
9. Kurumun, güçlü bir yönetim kadrosuna sahip olması
10. Derslik başına düşen öğrenci sayısının ülke ortalamasının altında olması
11. DYS sisteminin kullanılıyor olması
12. Dinamik, genç, donanımlı, teknolojik yönden bilgili, yetişmiş personelin olması
13. Kurumun çalışanlarına kendini geliştirme imkânı tanınması
14. Görev dağılımının işleri kolaylaştırması
15. Yardımcı personelin yeterli olması
16. Velilerimiz eğitim sürecinde öğretmenlerimizle ve okul yönetimi ile iş birliği içinde olması.
17. Okul –Aile Birliğinin okula karşı duyarlı olması
18. Milli Eğitim Bakanlığının kırtasiye, temizlik vb ihtiyaçlarımızı karşılaması.
19. Kurumsal ağ sisteminin olması (e-okul, MEBBİS vb.)
20. Etkili iletişim kullanımının yeterli olması.
21. Etkili denetleme sisteminin varlığı
22. Kalite geliştirme ve iyileştirme çalışmalarının kurumumuzda etkili bir biçimde sürdürülüyor olması
23. Toplumsal sorunlara duyarlı personelin olması

## ZAYIF YÖNLER

1. Eğitim materyallerinin yeterince güncel olmaması
2. Sosyo-ekonomik statü düşük olduğu için öğrencilerimizin öğrenme çeşitliliği anlamında yaşantılarının az olması
3. Ailenin eğitim yetersizliği ve eğitime bakış açılarının olumsuz olması
4. Maddi imkanların düşük olması
5. Eğitim kurumlarında çalışan öğretmenlerin aynı kurumda uzun süre çalışması sebebi ile işletme körlüğü yaşaması
6. Velilerin sosyoekonomik düzeylerinin düşük olması
7. Şehir merkezine uzaklık nedeniyle sosyal faaliyetlere katılımın düşüklüğü
8. Laboratuvar ve spor salonu gibi imkanların olmaması
9. Performansa dayalı izleme ve değerlendirmenin olmaması
10. Taşınabilir aygıtların eksikliği
11. Maddi olarak gelirin yetersiz olması
12. Okul güvenliğinin yetersiz oluşu
13. Öğrencileri tablet kullanımında bilinçsiz hareket etmesi
14. Derslik ihtiyacının karşılanamaması
15. Sağlıklı ve geliştirebilir bir veri tabanının olmaması
16. Mevzuatların sık sık güncellenmesi nedeni ile personelin ilgili mevzuata hâkim olmaması
17. Birincil ilişkilerin yüksek olması, resmiyeti azaltması
18. Eğitim sendikalarının yönetim üzerindeki etkisi
19. Yönetici ve personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının hızlı biçimde karşılanamaması
20. Personelde motivasyon ve bireysel yetkinliklerini geliştirici faaliyetlerin yeterince olmaması
21. Medyanın eğitime olan etkisinin yeterince kullanılmaması
22. Eğitime yönelik alınan kararlarda demokratik katılımın yeterince olmaması

## FIRSATLAR

1. Büyükşehir sınırları içinde olmamız personel yeterliliğini getirmektedir.
2. Bina ve dersliğin az olması, maddi sıkıntıların az olmasını sağlamaktadır.
3. Bilgiye erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması
4. Yabancı uyruklu öğrencilerin ilimizde eğitim görmesi
5. Dünyada ve Türkiye’de hızlı gelişim sergileyen teknoloji alanındaki çalışmalar
6. Köy benzeri bir mahallede olmamız, veli ve diğer paydaşlara ulaşmayı kolaylaştırmaktadır.
7. Sağlıklı internet bağlantısının olması
8. MEB’in kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri
9. Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin eğitim alanında kullanılabilirliği olması
10. Teknoloji bakanlığı tarafından projelerin desteklenmesi
11. Eğitime %100 destek kampanyasının olması
12. Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması
13. İŞKUR aracılığı ile çeşitli alanlarda yardımcı personel hizmetlerinin karşılanabilmesi
14. Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olunması

## TEHDİTLER

1. Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi



2. Velilerin ekonomik durumunun düşük olması
3. Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı
4. Siyasi söylem ve eylemlerin eğitim içinde çok fazla etkili olması
5. Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması
6. Öğrencileri tehdit eden uyuşturucu, sigara kullanımının küçük yaşlara kadar düşmesi ve artış hızı
7. Sosyo-ekonomik farklılıklar
8. Aile bütünlüğünün bozulmaların artması
9. Okulun fiziksel donanımının yetersiz olması
10. Görsel medyada yayınlanan eğitim dizilerinin öğrenciler üzerinde yarattığı psikoloji
11. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı
12. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
13. Toplumsal yapı bozuklukları
14. Yatırım ve donatım ödeneklerinin yetersizliği
15. Teknolojik donatım maliyetinin yüksek olması
16. Öğrenciler tarafından bilinçli teknoloji kullanım seviyesinin düşük olması
17. Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlılıklar
18. Öğretmenlerin bir kurumda çalışma süreleri
19. Şehrin dış mahallesinde olduğumuz için çevrenin güvenlik riskleri ve ulaşımdaki sorunlar
20. Yerel maddi destek bulmakta yaşanan güçlükler
21. Velilerin eğitim faaliyetlerine katılım oranlarının düşük olması
22. Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması
23. Kaynak sağlayıcılarının kurumsal tanıtım ve reklam kaygıları
24. Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluk
25. Performans Değerlendirme Sisteminin eksikliği

### E. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Okul olarak 2024 yılında okulumuzdaki eğitimi her bireyin eğitime ulaşabildiği, , kalite olarak Avrupa standartlarına ulaşabilmiş olmayı amaçlamaktayız. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak okulumuz stratejik planın mimarisini oluşturulmuştur.

### 3. Geleceğe bakış

Bu bölümde; Okulumuz misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

## Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1 (Bir) numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılarak, Üst Kurul ve Ekip Üyelerinin görüşleri doğrultusunda Müdürlüğümüzün misyonu oluşturulmuştur. Uzun vadede Müdürlüğümüzün gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak şekilde kurumun vizyonu oluşturulmuştur. Temel değerlerimiz; Strateji Geliştirme Şubesi çalışanlarının görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

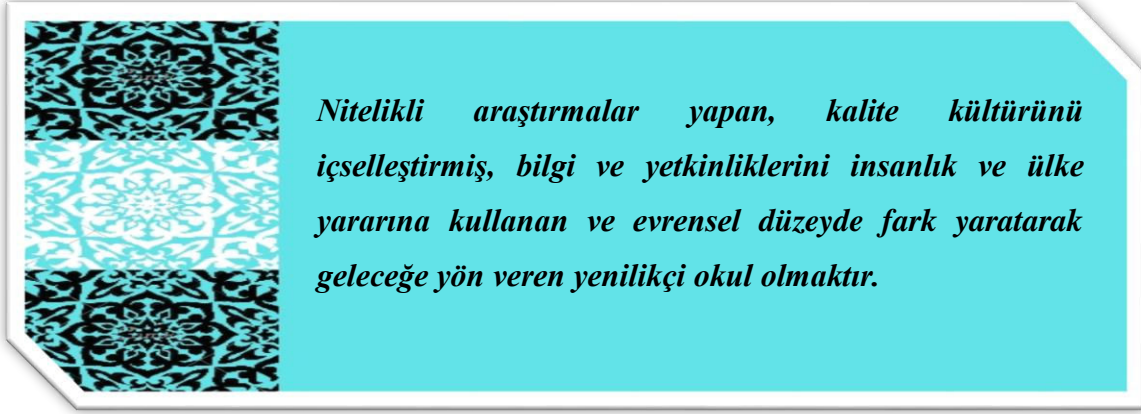
### Misyonumuz:

***Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu olarak; Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi,***

***Bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinlerarası ve etik değerleri gözeten araştırmalar yapmayı,***

***Sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözeterek ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.***

## Vizyonumuz:



## Temel Değerlerimiz:



## AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Amaç1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Hedef 1: Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Amaç2 : Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Hedef 1: Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Amaç 3: Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Hedef 1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Amaç 4: Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Hedef 1: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul s ağılığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Amaç5: Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedef 1: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Amaç 5: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Hedef 5: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

Amaç 6: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Hedef 6: Okul Öncesi ve İlkokul eğitimini desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 1.1</b>	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Temel Eğitim						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Eğitime Erişim						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)</b>	25	30	30	35	40	50	60
<b>PG-1.1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması</b>	25	47	55	60	70	80	85
<b>PG-1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)</b>	25	56	56	45	40	30	20
<b>PG-1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)</b>	25	10	10	8	6	4	2

<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Sınıf Öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3.DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.

	S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
<b>Riskler</b>	Okulumuzun sanayi alanlara yakın olmasından dolayı okulumuza kayıtlı öğrencilerin sürekli nakil nedeniyle sirkülasyona tabii olmaları olumsuz etken oluşturmaktadır. Dijital ortamlardan tüm öğrencilerin yeterli oranda faydalanamaması.
<b>Maliyet Tahmini</b>	25000TL
<b>Tespitler</b>	DYK kurslarında öğrencilerin ders eksiklikleri tamamlanmaktadır. Devamsızlık nedeniyle okulumuza 20 gün ve üzeri devam etmeyen öğrencilerin devamı sağlandı
<b>İhtiyaçlar</b>	DYK kursları için materyal teminin sağlanması

<b>Amaç 2</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
<b>Hedef 2.2</b>	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Temel Eğitim						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Öğrencilerin Bilişsel , duyuşsal gelişimini sağlamak.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG- 2.2.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması</b>	5	48	48	55	60	65	75
<b>PG-2.2.2Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması</b>	5	65	65	70	75	80	85
<b>PG-2.2.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması</b>	5	52	52	65	70	80	90
<b>PG-2.2.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması</b>	5	53	53	65	70	80	90

<b>PG-2.2.5 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması</b>	5	49	49	55	60	70	85
<b>PG-2.2.6 Kur'an-ı Kerim dersi yıl sonu puanı ortalaması</b>	5	55	55	65	75	85	90
<b>PG-2.2.7Arapça dersi yıl sonu puanı ortalaması</b>	5	-	-	-	-	-	-
<b>PG-2.2.8Peygamberimizin Hayatı dersi yıl sonu puanı ortalaması</b>	5	65	65	70	75	85	95
<b>PG 2.1.9. Temel Dinî Bilgiler dersi yıl sonu puanı ortalaması</b>	5	65	65	70	75	85	95
<b>PG-2.2.10 Öğrenci başına okunan kitap sayısı</b>	5	9	9	15	20	25	30
<b>PG-2.2.11 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı</b>	25	0	0	1	2	3	5
<b>PG-2.2.12 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)</b>	20	2	2	5	7	10	15
<b>PG-2.2.13 Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı</b>	5	-	-	-	-	-	-

<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Sınıf Öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S3. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.

	S4. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.
<b>Riskler</b>	Öğrencilerin faaliyetlere katılımında gerekli alt yapının olmaması. Öğrencilerimize her alanda yeterli sayıda etkinliklere katılımın sağlanamaması.
<b>Maliyet Tahmini</b>	50000 TL
<b>Tespitler</b>	Okulumuzda yeterli oranda yarışma, sosyal faaliyetlerin yapıldığı tespit edildi
<b>İhtiyaçlar</b>	Okulumuzda Yerel/ulusal ve uluslararası yarışmalar için gerekli maddi kaynak sağlanamaması.

<b>Amaç 3</b>	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.						
<b>Hedef 3.1</b>	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Temel Eğitim						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Eğitimde Kalitenin artırılması.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG- 3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.</b>	100	0	0	1	2	3	4



<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Sınıf Öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu
<b>Stratejiler</b>	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.
<b>Riskler</b>	Maliyetlerin fazla olması. Okul -Aile birliği bütçesinin yetersiz olması
<b>Maliyet Tahmini</b>	150000 TL
<b>Tespitler</b>	Okulun yalıtımının olmaması ve tasarruf tedbirleri kapsamında yalıtım yapılarak ısınma giderlerini azaltmak
<b>İhtiyaçlar</b>	Çatının tamir edilmesi ve binaya yalıtım yapılması

<b>Amaç 4</b>	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
<b>Hedef 4.1</b>	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Temel Eğitim						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Okul ortamını sağlıklı ve güvenli hale getirmek.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG- 4.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı</b>	15	0	0	0	0	0	0
<b>PG-4.1.2Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı</b>	15	120	120	150	200	220	250

<b>PG-4.1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı</b>	15	150	180	210	240	270	300
<b>PG-4.1.4Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı</b>	15	160	180	210	240	270	300
<b>PG-4.1.5Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı</b>	15	130	150	180	200	220	250
<b>PG-4.1.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı</b>	15	170	200	210	225	230	250
<b>PG-4.1.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı</b>	10	1	1	2	3	4	5

<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Sınıf Öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konulardaalan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3 .Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlerekarşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 .Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.)konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S6. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
<b>Riskler</b>	Okul güvenliği ile ilgili iş sağlığı ve güvenlik yatırım kalemlerinin ve bütçe yetersizliği

	Akran zorbalığında aile üyelerinin ve öğrencilerinin yeteri kadar eğitime destek vermemeleri.
<b>Maliyet Tahmini</b>	50000 TL
<b>Tespitler</b>	İlçe RAM tarafından öğretmen ve velilerimize seminer verilmesi. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenmesi
<b>İhtiyaçlar</b>	Okulumuzda yeterli kaynak olmaması. Obezite ve sağlıklı beslenme konularında uzman doktorlardan eğitim alınması.

<b>Amaç 5</b>	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.						
<b>Hedef 5.1</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Temel Eğitim						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Ortaokul						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG- 5.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</b>	20	2	2	5	10	15	20
<b>PG-5.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)</b>	20	0	2	5	10	15	20
<b>PG-5.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci</b>	20	0	0	5	10	15	20

<b>Oran (%)</b>							
<b>PG-5.1.4Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</b>	20	5	5	10	25	45	60
<b>PG-5.1.5Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekansayısı.</b>	20	1	2	5	10	15	20

<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Sınıf Öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 .Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir.</p> <p>S8. E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9. Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10. Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11. Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>
<b>Riskler</b>	Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması Malî ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar
<b>Maliyet Tahmini</b>	50000 TL

<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması</li> <li>• Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri</li> <li>• Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması</li> <li>• Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması</li> </ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması</li> <li>• Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı</li> <li>• Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi</li> <li>• Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı</li> </ul>

## MALİYETLENDİRME

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir. Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

4.1 Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir. 4.2 Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır. 4.3 Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir. 4.4 ve 4.5 Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir. Müdürlüğümüzün stratejik planında 6 amaç ve 6 hedef bulunmaktadır. Anbar Şehit Yasin İke Ortaokuluna ait söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1 Hedef 1	5000	5000	5000	5000	5000	25000 TL
Amaç 2 Hedef 1	10000	10000	10000	10000	10000	50000 TL
Amaç 3 Hedef 1	30000	30000	30000	30000	30000	150000 TL
Amaç 4 Hedef 1	10000	10000	10000	10000	10000	50000 TL
Amaç 5 Hedef 1	10000	10000	10000	10000	10000	50000 TL
Amaç 6 Hedef 1	10000	10000	10000	10000	10000	50000 TL

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

### ANBAR ŞEHİT YASİN İKE ORTAOKUL MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir. Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2024- 2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler:

- Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim),
- Hesap Verebilirlik,
- Bilimsellik,
- Tutarlılık ve Nesnellik

olarak ifade edilebilir. Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.



Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,



Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,



Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,



Sonuçların raporlanması ve paydalarla paylaşımı,



Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,



Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi.

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Kayseri Melikgazi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme

Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” ilçe Millî eğitim müdürü ve yardımcıları, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.



Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Strateji Geliştirme Ar-Ge Birimi tarafından performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hâle getirilerek ocak ayı sonuna kadar MEB gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise SGB'nin sorumluluğundadır.



## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığımıza özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

HEDEFLER	BİŞM	DHŞM	DÖŞM	HBÖŞM	İEŞM	MTEŞM	OŞM	ÖERHŞM	ÖÖKŞM	SGŞM	TKB
1.1.	i	i	i	i	i		i				
1.2.	i				i		i			i	
1.3.	i	i	i	i	i		i				
1.4.	i		i				i		i		
2.1.	i	i	i					i			
2.2.	i		i			i	s		i		
2.3.	i	s				i	i				
2.4.	i			i		s	i	i	i		
2.5.	i					s	i		i		
3.1.	i			s				i			i
3.2.				s							
3.3.	i	i		s							
4.1.	i		i			i	i	s	i		
4.2.	i		i			i	i	s	i		
4.3.	i			i		i	i	s	i		
5.1.	i	s	i	i	i	i	i	i			
5.2.		s	i	i	i	i	i	i			
6.1.	i		i		i	i	i	i	i	s	
6.2.	i									s	

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Anbar Şehit Yasin İke Ortaokul Müdürlüğü 2024-2028dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Anbar Şehit Yasin İke Ortaokul Müdürlüğü 2024-2028Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Anbar Şehit Yasin İke Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Model'inin çerçevesini;

1. Okul 2024-2028Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması Süreçleri oluşturmaktadır

Okul 2024-2028Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; harcama birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yıl sonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.






Ayrıca, Okul/Kurum/Bakanlık düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi Bakanlık izleme-değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

<b>İzleme Değerlendirme Dönemi</b>	<b>Gerçekleştirme Zamanı</b>	<b>Süreç Açıklaması</b>	<b>Zaman Kapsamı</b>
Birinci İzleme Değerlendirme Dönemi	Her Yılın Temmuz Ayı İçerisinde	-Harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergelerle ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi  -Göstergelerin gerçekleştirme durumları hakkında raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak Temmuz Dönemi
İkinci İzleme Değerlendirme Dönemi	İzleyen Yılın Şubat Ayına Kadar	-Harcama birimlerinin sorumlu olduğu göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi  -Üst Yönetici Başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirilmelerinin gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm Yıl

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirme Zamanı	Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme Değerlendirme Dönemi	Her Yılın Temmuz Ayı İçerisinde	<p>-Harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergelerle ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi</p> <p>-Göstergelerin gerçekleştirme durumları hakkında raporun üst yöneticiye sunulması</p>	Ocak Temmuz Dönemi
İkinci İzleme Değerlendirme Dönemi	İzleyen Yılın Şubat Ayına Kadar	<p>-Harcama birimlerinin sorumlu olduğu göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi</p> <p>-Üst Yönetici Başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması</p>	Tüm Yıl

T.C.  
MELİKGAZİ KAYMAKAMLIĞI  
ANBAR ŞEHİT YASİN İKE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

5018 Sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanunu gereğince 12. Kalkınma plan ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak müdürlüğümüzce benimsenen temel politika , öncelik ve ilkeler çerçevesinde merkez teşkilatı birimlerinin katkılarıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan müdürlüğümüze ait 2024-2028 stratejik plan tarafımızca uygun görülmüştür.

ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
MEHMET ÖĞDEN	OKUL MÜDÜRÜ	
AYŞEGÜL KARABULUT	MÜDÜR YARDIMCISI	
ERTUĞRUL ÜNSAL	ÖĞRETMEN	
OSMAN SALİH ŞERBETÇİ	ÖĞRETMEN	
ARZU KOLSUZ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	

UYGUNDUR  
03/06/2024  
HAZİ KAYA  
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ

